



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.08.2026 № 974-ПП

---

г. Красногорск

**О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 10.09.2014 № 727/36 «Об утверждении Порядка функционирования системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области, учета проданных билетов и совершенных поездок»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 10.09.2014 № 727/36 «Об утверждении Порядка функционирования системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области, учета проданных билетов и совершенных поездок» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 19.12.2016 № 959/43, от 01.09.2017 № 730/30, от 20.03.2018 № 164/11, от 03.06.2020 № 300/13).

071263 \*

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор  
Московской области — Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 13.08.2026 № 974-ПП

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства Московской области  
от 10.09.2014 № 727/36 «Об утверждении Порядка функционирования  
системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров  
и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области,  
учета проданных билетов и совершенных поездок»**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О государственной информационной системе Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок».

2. В преамбуле слова «и постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013 № 778/40 «О создании системы обеспечения безналичной оплаты проезда Московской области «Единый транспортный билет Московской области» исключить.

3. В пункте 1 слова «системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области, учета проданных билетов и совершенных поездок» заменить словами «государственной информационной системы Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок» (далее – Система)».

4. Дополнить пунктами 1<sup>1</sup>-1<sup>6</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Целями создания Системы являются:

1) обеспечение удобства оплаты проезда на общественном транспорте, унификации технологий и способов безналичной оплаты проезда на транспорте, осуществляющем перевозку пассажиров и багажа по маршрутам

регулярных перевозок Московской области в городском и пригородном сообщении, на транспортных средствах всех перевозчиков, имеющих право работы на этих маршрутах, снижения временных издержек пассажиров, связанных с приобретением и гашением проездных билетов;

2) обеспечение денежных выплат перевозчикам за фактический объем оказанных услуг по перевозке пассажиров и багажа;

3) снижение доли наличных средств в обороте перевозчиков и расходов на их инкассацию.

1<sup>2</sup>. Эксплуатация Системы осуществляется за счет внебюджетных средств в рамках мероприятия 51. «Эксплуатация и обеспечение функционирования государственной информационной системы Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок» государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы».

1<sup>3</sup>. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок».

1<sup>4</sup>. Определить:

1) Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области уполномоченным центральным исполнительным органом Московской области на осуществление правомочий обладателя информации, содержащейся в Системе, от имени Московской области, ответственным за создание, развитие и эксплуатацию Системы;

2) по 31.12.2027 оператором Системы организацию, отобранную по результатам открытого конкурса на право заключения инвестиционного договора о реализации инвестиционного проекта по созданию и обеспечению функционирования системы обеспечения безналичной оплаты проезда

пассажиров и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области, учета проданных билетов и совершенных поездок;

с 01.01.2028 оператором Системы государственное казенное учреждение Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области».

1<sup>5</sup>. Особенности эксплуатации Системы определяются в эксплуатационной документации Системы.

1<sup>6</sup>. Оператору Системы в срок до 31.12.2027 обеспечить:

- 1) ввод Системы в эксплуатацию;
- 2) разработку и утверждение порядка информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия Системы;
- 3) регистрацию Системы в Реестре информационных систем Московской области.».

5. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Гарибяна А.П.».

6. Порядок функционирования государственной информационной системы Московской области «Система обеспечения -безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок», утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 10.09.2014 № 727/36  
(в редакции постановления  
Правительства Московской области  
от 13.08.2026 № 974-ПП )

**ПОРЯДОК**  
**функционирования государственной информационной системы**  
**Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда**  
**пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок**  
**Московской области автомобильным транспортом**  
**и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных**  
**билетов и совершенных поездок»**

**I. Общие положения**

1. Порядок функционирования государственной информационной системы Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок» (далее – Порядок) определяет правила и условия применения электронных средств платежа и разрешенных в государственной информационной системе Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок» (далее – Система) способов оплаты проезда и подтверждения права проезда на общественном транспорте в Московской области по маршрутам регулярных перевозок, вопросы формирования, использования и прекращения действия приобретаемых с их помощью билетов в электронном виде.

2. Для целей Порядка используются следующие термины и определения:

АО «МОСТРАНСАВТО» – акционерное общество «МОСТРАНСАВТО»;

Банки – кредитные организации, осуществляющие выпуск, распространение, пополнение и обслуживание банковских карт с записанным на них электронным приложением единой транспортной карты, соответствующих установленным требованиям, или банковских карт с бесконтактной технологией оплаты;

банковская бесконтактная карта – банковская карта с бесконтактной технологией оплаты;

банковская транспортная карта – банковская карта с записанным на ней электронным приложением единой транспортной карты, соответствующей установленным требованиям;

единая транспортная карта – бесконтактный оснащенный микропроцессором специализированный электронный носитель,

подтверждающий право на проезд с сохранением информации о поездках в электронной форме;

мобильный билет – электронный билет, представляющий собой двумерный штрих-код, формируемый в программном приложении, установленном

на мобильном устройстве Пользователя;

МТДИ Московской области – Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области;

общественный транспорт – пассажирский транспорт общего пользования, осуществляющий перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области, за исключением железнодорожного транспорта в пригородном сообщении;

Оператор Системы – организация, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие участников Системы;

Перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие на себя обязанность по перевозке пассажиров и багажа из пункта отправления в пункт назначения по маршрутам регулярных перевозок Московской области;

Пользователь – пассажир, использующий реализованные Оператором Системы способы подтверждения права проезда и электронные средства платежа для оплаты проезда и перевозки багажа на общественном транспорте Московской области;

разовый печатный билет – разовый печатный билет с двумерным штрих-кодом, реализуемый в специализированных пунктах продажи билетов перевозчиков;

Терминал оплаты – специализированное оборудование с предустановленным программным обеспечением, обеспечивающее возможность приема электронных средств платежа и использования разрешенных в Системе способов подтверждения права проезда;

Иные термины и определения, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Московской области.

**II. Порядок формирования, использования и прекращения действия билетов в электронном виде, приобретаемых с помощью электронных средств платежа, и способы подтверждения права проезда**

## **1. Способы подтверждения права проезда и безналичной оплаты проезда на общественном транспорте Московской области**

3. В рамках созданной Системы Пользователям обеспечивается возможность безналичной оплаты проезда с использованием следующих электронных средств платежа и способов подтверждения права проезда и безналичной оплаты проезда:

единой транспортной карты;

банковской транспортной карты;

банковской бесконтактной карты;

мобильного билета (с учетом технической возможности обслуживания в Системе);

электронного приложения единой транспортной карты, записанного на носитель с технологией бесконтактного взаимодействия;

транспортной карты иного субъекта Российской Федерации (с учетом технической возможности обслуживания в Системе);

банковской бесконтактной карты, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная»;

социальной карты жителя Московской области и социальной карты москвича, в том числе выпущенных в электронном виде, с учетом технической возможности обслуживания в Системе;

временного единого социального билета жителя Московской области и временного единого социального билета москвича;

разового печатного билета (с учетом технической возможности обслуживания в Системе).

## **2. Правила применения единых транспортных карт и прочих способов подтверждения права проезда на общественном транспорте**

4. Единая транспортная карта вводится в обращение на маршрутах регулярных перевозок Московской области и предназначена для осуществления оплаты проезда.

5. Образцы единой транспортной карты утверждаются МТДИ Московской области.

6. Размешенное в составе единой транспортной карты электронное приложение предназначено для учета поездок в Системе, совершенных с ее использованием.

7. Единая транспортная карта является обезличенной (неперсонифицированной) и не содержит персональных данных ее пользователей.

8. Единая транспортная карта действует в течение пяти календарных лет с даты ее первого использования, которая регистрируется в Системе.

На весь срок действия карты Пользователям предоставляется возможность ее пополнения и использования, возврата ее залоговой стоимости, если карта не повреждена, не находится в Стоп-листе, а остатка на лицевом счете карты достаточно для оплаты проезда.

После истечения срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Пользователь вправе продолжить использование неповрежденной и незаблокированной единой транспортной карты без права на возврат ее залоговой стоимости.

9. Единая транспортная карта содержит следующие визуальные сведения: логотип Системы;

одиннадцатизначный уникальный номер карты;

телефон службы поддержки и адрес интернет-сайта Системы.

10. Технические требования к единой транспортной карте утверждаются МТДИ Московской области совместно с Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

11. Единая транспортная карта может быть заблокирована Оператором Системы с возможностью разблокировки (временная блокировка) либо без нее (постоянная блокировка).

Единая транспортная карта в случае ее утраты или хищения блокируется Оператором Системы по заявлению Пользователя в срок не позднее одного рабочего дня с даты приема заявления или Пользователем самостоятельно с использованием интернет-сайта Системы или программных приложений для мобильных устройств для предотвращения использования карты посторонними лицами (постоянная блокировка).

Единая транспортная карта «учащегося» и единая транспортная карта «учащегося, проживающего в сельской местности» ежегодно блокируется Оператором Системы до подтверждения Пользователем своего права использовать льготные тарифы при оплате проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области (временная блокировка).

Единая транспортная карта «льготная» блокируется Оператором Системы в случае изменения Пользователю меры социальной поддержки (постоянная блокировка) в соответствии с регламентом, утверждаемым МТДИ Московской области.

Оператор Системы блокирует единые транспортные карты в случаях использования единых транспортных карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на единых транспортных картах, предъявления поддельных единых транспортных карт (копий, дубликатов) или невыполнения держателем карты условий Порядка (постоянная блокировка).

12. Залоговая стоимость возвращается при условии сдачи работоспособной и неповрежденной единой транспортной карты в специализированные пункты возврата и обмена карт в течение срока действия карты. В возврате залоговой стоимости будет отказано, если единая транспортная карта заблокирована по причине ее утраты, имеет повреждения, истек срок действия карты, либо залоговая стоимость за единую транспортную карту не оплачена.

13. В случае если Пользователи приобрели единые транспортные карты со скрытым дефектом, приведшим к невозможности их использования, единые транспортные карты должны быть заменены в специализированных пунктах возврата и обмена карт без дополнительных расходов со стороны Пользователей, но только в том случае, если по данным единым транспортным картам не была совершена ни одна операция и срок обращения Пользователей с претензией не превышает одного календарного месяца с момента получения единой транспортной карты.

### **3. Условия обращения единой транспортной карты или электронного приложения единой транспортной карты, размещаемого на банковской транспортной карте**

14. Получение единой транспортной карты Пользователями на условиях, определенных Порядком, является подтверждением полного и безусловного согласия Пользователей с правилами ее использования, установленными Порядком, а также размещенными на интернет-сайте Системы правилами пользования единой транспортной картой и ее электронным приложением.

15. Пользователи имеют право:

- получить единую транспортную карту, обратившись в любой пункт ее реализации, внеся ее залоговую стоимость;

- получить банковскую транспортную карту на условиях, определяемых Банками, заключившими договоры с Оператором Системы;

- производить пополнение лицевого счета единой транспортной карты денежными средствами в размере не менее минимальной стоимости одной

поездки на общественном транспорте Московской области. При этом остаток на лицевом счете карты не может превышать лимитов, установленных правилами использования электронных средств платежа;

регистрировать единую транспортную карту и ее приложение на интернет-сайте Системы для использования функционала сайта;

получать автоматические уведомления об изменении остатка лицевого счета единой транспортной карты по указанному Пользователями адресу электронной почты после ее регистрации на интернет-сайте Системы на безвозмездной основе;

получать автоматические уведомления об изменении остатка лицевого счета единой транспортной карты в личном кабинете интернет-сайта Системы, а также в программных приложениях для мобильных устройств на платформах iOS, Android;

использовать единую транспортную карту и ее приложение для обеспечения безналичной оплаты проезда одного пассажира на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области;

самостоятельно блокировать единую транспортную карту с использованием интернет-сайта Системы или программных приложений для мобильных устройств при условии, что единая транспортная карта подтверждена защитным кодом;

получить с оплатой залоговой стоимости новую единую транспортную карту взамен утраченной и/или пришедшей в негодность с возможностью перевода остатка, учтенного на лицевом счете единой транспортной карты, на лицевой счет новой единой транспортной карты;

вернуть остаток, учтенный на лицевом счете карты, подав заявление в личном кабинете интернет-сайта Системы, а также в программных приложениях для мобильных устройств. Для возврата учтенного остатка необходимо пройти идентификацию в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и указать банковские реквизиты, на которые будет произведен возврат.

16. Пользователи обязаны бережно обращаться с единой транспортной картой.

17. Пользователям запрещается использовать единую транспортную карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в электронном приложении единой транспортной карты, делать ее копии и

дубликаты, использование для проезда лицом, у которого отсутствует право пользования льготными тарифами.

18. В случае нарушения указанных условий осуществляется изъятие единых транспортных карт у Пользователей.

Изъятие единых транспортных карт оформляется актом, первый экземпляр которого вручается лицу, предъявившему указанную карту. Изъятие единых транспортных карт осуществляется уполномоченными контрольными органами Правительства Московской области.

Изъятые единые транспортные карты Пользователям не возвращаются.

19. При пополнении лицевого счета единой транспортной карты Пользователи обязаны проверять дату и время проведения операции, уникальный номер карты на квитанции, печатаемой терминалами, с использованием которых осуществлено пополнение, а также обеспечивать сохранность квитанции об успешном пополнении лицевого счета единой транспортной карты.

**4. Правила получения единой транспортной карты,  
кроме единой транспортной карты «учащегося», «учащегося,  
проживающего в сельской местности» и «льготная»,  
или банковской транспортной карты**

20. Реализация единых транспортных карт осуществляется:  
в специализированных пунктах реализации и/или пополнения лицевых счетов единых транспортных карт;  
в специализированных пунктах возврата и обмена карт.

Перечень пунктов реализации и пополнения лицевых счетов единых транспортных карт размещается на интернет-сайте Системы, АО «МОСТРАНСАВТО».

21. Приобретение единой транспортной карты, кроме единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» и «льготная», осуществляется без предъявления документов, удостоверяющих личность, любым лицом после внесения залоговой стоимости единой транспортной карты.

22. Изготовление и выдача банковских карт с размещенным электронным приложением единой транспортной карты производится в рамках заключаемых договоров держателей карт с Банками, которые описывают порядок и условия зачисления денежных средств со счетов держателей карт на лицевые счета единых транспортных карт Пользователей для оплаты проезда.

## **5. Правила получения и использования единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности»**

23. Единая транспортная карта «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» предназначена для оплаты проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области следующим категориям граждан:

1) воспитанникам дошкольных образовательных организаций старше семи лет и обучающимся, независимо от места регистрации по месту жительства, по очной форме обучения общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также детям, обучающимся в организациях дополнительного образования, любых форм собственности, расположенных на территории Московской области;

2) обучающимся по очной форме обучения, проживающим в сельских населенных пунктах Московской области и осваивающим основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, расположенных в ином населенном пункте, в связи с отсутствием соответствующих образовательных организаций по их месту жительства или пребывания;

3) обучающимся по очной форме обучения образовательных организаций, расположенных на территории другого субъекта Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства или пребывания в Московской области.

24. Реализация единых транспортных карт «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» осуществляется через специализированные пункты возврата и обмена карт обучающимся или их законным представителям.

Перечень специализированных пунктов возврата и обмена карт размещается на интернет-сайте Системы.

25. Реализация единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» осуществляется на основании:

1) электронного заявления на выдачу единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» поданного через интернет-сайт Портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

2) документа, удостоверяющего личность обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина

с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык, для детей в возрасте до четырнадцати лет – свидетельство о рождении), а в случае подачи заявления законным представителем – документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего право действовать от лица обучающегося;

3) документа образовательной организации, подтверждающего факт обучения;

4) справки о регистрации по месту жительства или пребывания (для обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории другого субъекта Российской Федерации);

26. Для приобретения единой транспортной карты «учащегося, проживающего в сельской местности» обучающимися, проживающими в сельских населенных пунктах Московской области и осваивающими основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, расположенных в ином населенном пункте, в связи с отсутствием соответствующих образовательных организаций по их месту жительства или пребывания, необходимо дополнительно представить справку об отсутствии соответствующих образовательных организаций по месту жительства или пребывания, выданную администрацией муниципального образования Московской области.

27. Информация о выданной единой транспортной карте «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» включается работником специализированного пункта возврата и обмена карт в реестр действительных единых транспортных карт с указанием номера карты.

28. В случае наличия у Пользователя действующей единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» или банковской карты, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося» или «учащегося, проживающего в сельской местности», при оформлении новой карты действующая карта блокируется без возможности восстановления.

29. Корректность данных Пользователя, указанных в предоставленных документах и в электронном заявлении, проверяется работником специализированного пункта возврата и обмена карт.

30. Использование единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» для оплаты проезда осуществляется после оплаты залоговой стоимости и внесения денежных средств на ее лицевой счет.

31. Единая транспортная карта «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» и ее приложение ежегодно с 1 часа 00 минут 25 августа временно блокируется и включается Оператором Системы в Стоп-лист до подтверждения обучающимся своего права использовать льготные тарифы при оплате проезда общественным транспортом по маршрутам регулярных перевозок Московской области (временная блокировка).

32. Единая транспортная карта «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» и ее приложение временно не блокируется и не включается Оператором Системы в Стоп-лист в случае своевременного совершения обучающимся действий, направленных на избежание ее блокировки в период с 1 августа по 24 августа, и подтверждения держателем статуса обучающегося, который не прекращен и не оспаривается.

33. В рамках информационного взаимодействия с Министерством образования Московской области осуществляется автоматическое подтверждение права использовать льготные тарифы при оплате проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области Пользователями с помощью единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности».

В случае успешного автоматического подтверждения соответствующая информация направляется Пользователю в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

34. Разблокировка единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» осуществляется на основании:

1) электронного заявления, поданного через интернет-сайт Портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

2) документа, удостоверяющего личность обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык, для детей в возрасте до четырнадцати лет – свидетельство о рождении), а в случае подачи заявления законным представителем – документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего право действовать от лица обучающегося;

3) документа образовательной организации, подтверждающего факт обучения;

4) справки о регистрации по месту жительства или пребывания (для обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории другого субъекта Российской Федерации);

5) справки об отсутствии образовательных организаций по месту жительства или пребывания обучающегося, выданной администрацией

муниципального образования Московской области (для обучающихся, проживающих в сельских населенных пунктах Московской области и осваивающих основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, расположенных в ином населенном пункте, в связи с отсутствием соответствующих образовательных организаций по их месту жительства или пребывания).

Начиная с 25 августа и в срок не позднее одного рабочего дня с момента получения информации от специализированного пункта возврата и обмена карт о предоставлении обучающимся документов, подтверждающих право на проезд по льготным тарифам при оплате проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области, Оператором Системы осуществляется разблокировка единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» путем ее исключения из Стоп-листа.

35. Возврат неизрасходованного остатка лицевого счета единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» и ее залоговой стоимости осуществляется в порядке, установленном подразделом 3 Порядка.

36. В случае утраты единая транспортная карта «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» блокируется Оператором Системы в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения обращения Пользователя о необходимости ее блокировки или Пользователем самостоятельно в личном кабинете интернет-сайта Системы, а также в программных приложениях для мобильных устройств.

Пользователь вправе повторно получить единую транспортную карту «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» в соответствии с пунктами 24 - 29 Порядка.

37. Передача единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» и использование ее другими лицами при проезде на пассажирском транспорте не допускается.

38. При проезде на общественном транспорте Московской области обучающийся обязан иметь при себе документ, подтверждающий право на предоставление преимущества по оплате проезда (документ образовательной организации, подтверждающий факт обучения).

В случае отсутствия документа образовательной организации, подтверждающего факт обучения, Пользователь считается безбилетным и оплачивает проезд в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

39. С использованием единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» осуществляется приобретение билета на одну поездку.

Для осуществления оплаты проезда с использованием единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» необходимо приложить карту на время не менее одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемуся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение об успешности совершенной операции в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты проезда ввиду недостаточности остатка денежных средств на лицевом счете единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом.

В случае успешного завершения операции по оплате проезда с использованием единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности» производится уменьшение остатка ее лицевого счета на сумму тарифа, установленного на маршруте и предусмотренного для единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности».

## **6. Правила получения и использования единой транспортной карты «льготная»**

40. Единая транспортная карта «льготная» предназначена для оплаты проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области, лиц, указанных в пункте 33 статьи 1 Закона Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области», и имеющих доход выше удвоенной величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Московской области, за исключением лиц, находящихся на государственной гражданской и муниципальной службе.

Реализация единых транспортных карт «льготная» осуществляется через специализированные пункты возврата и обмена карт.

Перечень специализированных пунктов возврата и обмена карт размещается на интернет-сайте Системы, АО «МОСТРАНСАВТО».

41. Реализация единой транспортной карты «льготная» осуществляется на основании:

- 1) электронного заявления на выдачу единой транспортной карты «льготная», поданного через интернет-сайт Портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- 2) документа, удостоверяющего личность;
- 3) документа, подтверждающего право на льготу по оплате проезда.

42. Информация о выданной единой транспортной карте «льготная» включается работником специализированного пункта возврата и обмена карт в реестр действительных единых транспортных карт с указанием номера карты.

В случае наличия у Пользователя действующей единой транспортной карты «льготная», банковской карты, используемой в качестве единой транспортной карты «льготная», при оформлении новой карты транспортное приложение действующей карты блокируется без возможности восстановления.

В случае наличия у Пользователя социальной карты жителя Московской области с активным транспортным приложением в оформлении единой транспортной карты «льготная» и банковской карты, используемой в качестве единой транспортной карты «льготная», будет отказано.

43. Корректность данных Пользователя, указанных в предоставленных документах и в электронном заявлении, проверяется работником специализированного пункта возврата и обмена карт.

44. Проезд с использованием единой транспортной карты «льготная» осуществляется после внесения залоговой стоимости и денежных средств на лицевой счет единой транспортной карты «льготная».

45. Единая транспортная карта «льготная» действительна на период предоставления Пользователю мер социальной поддержки. В случае изменения меры социальной поддержки Пользователю единой транспортной карты «льготная» (активация транспортного приложения на социальной карте жителя Московской области, отказ от бесплатного проезда в пользу получения ежемесячной денежной выплаты) электронное приложение единой транспортной карты на единой транспортной карте «льготная» блокируется Оператором Системы путем включения в Стоп-лист в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения уведомления об изменении меры социальной поддержки в соответствии с регламентом, утверждаемым МТДИ Московской области.

Возврат неизрасходованного остатка лицевого счета единой транспортной карты «льготная» и залоговой стоимости осуществляется в порядке, установленном подразделом 3 Порядка.

46. В случае утраты единая транспортная карта «льготная» блокируется Оператором Системы в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения обращения Пользователя единой транспортной карты «льготная» о необходимости ее блокировки или Пользователем самостоятельно в личном кабинете интернет-сайта Системы, а также в программных приложениях для мобильных устройств.

Пользователь вправе повторно получить единую транспортную карту «льготная» в соответствии с пунктами 40 - 43 Порядка.

47. Передача единой транспортной карты «льготная» и использование ее другими лицами при проезде на пассажирском транспорте не допускается.

При проезде на общественном транспорте Московской области Пользователь обязан иметь при себе документ, подтверждающий право на льготу по оплате проезда.

В случае отсутствия документа, подтверждающего право на льготу, Пользователь считается безбилетным и оплачивает проезд в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

## **7. Правила пополнения лицевого счета единой транспортной карты**

48. Для обеспечения возможности проезда с использованием единой транспортной карты, банковской транспортной карты, электронного приложения единой транспортной карты, записанного на носитель с технологией бесконтактного взаимодействия, необходимо заблаговременно производить пополнение лицевого счета единой транспортной карты в объеме, достаточном для оплаты поездок.

Для обеспечения возможности оплаты проезда с использованием электронного приложения единой транспортной карты, размещаемого на банковской транспортной карте, также возможно использование механизмов автоматического списания денежных средств с банковского счета банковской транспортной карты.

49. Пополнение лицевого счета единой транспортной карты осуществляется дистанционным способом, установленным Оператором Системы.

Условия пополнения остатка лицевого счета единой транспортной карты размещаются Оператором Системы на интернет-сайте Системы.

Успешное пополнение лицевых счетов единых транспортных карт Пользователей подтверждается документом (чек/квитанция) в бумажном (при наличии технической возможности) или электронном виде, содержащим

номер лицевого счета единой транспортной карты, размер внесенных денежных средств, время и дату совершения операции.

Пополнение лицевого счета единой транспортной карты осуществляется: в пунктах пополнения единых транспортных карт, оснащенных соответствующими терминалами пополнения;

в специализированных терминалах пополнения, обеспечивающих Пользователям возможность самостоятельного внесения денежных средств для пополнения лицевого счета единой транспортной карты в наличной и безналичной формах.

Перечень пунктов пополнения лицевых счетов единых транспортных карт размещается на интернет-сайте Системы и на интернет-сайте АО «МОСТРАНСАВТО».

При пополнении лицевого счета единой транспортной карты с использованием терминалов пополнения с Пользователей не может взиматься комиссия.

При пополнении лицевого счета единой транспортной карты с использованием различных платежных систем безналичным способом с Пользователей может взиматься комиссия.

## **8. Правила использования единой транспортной карты и ее приложения для проезда на общественном транспорте**

50. Единая транспортная карта, банковская транспортная карта, электронное приложение единой транспортной карты, записанное на носитель с технологией бесконтактного взаимодействия (далее при совместном упоминании в настоящем разделе – карта) принимаются для оплаты проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок всеми Перевозчиками в соответствии с Законом Московской области № 268/2005-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Московской области».

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с использованием карт осуществляется по тарифам, установленным Правительством Московской области.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием карт осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым Перевозчиками.

51. Карта может приниматься для оплаты проезда только одного пассажира на одном рейсе и не более чем десяти поездок в течение календарных суток.

52. Для осуществления оплаты проезда с использованием карты Пользователям необходимо приложить карту на время не менее одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемуся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение об успешности совершенной операции в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду недостаточности остатка денежных средств на лицевом счете карты, Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом.

53. На маршрутах в пределах одной тарифной зоны денежные средства списываются с лицевого счета карты в размере суммы стоимости поездки.

На маршрутах, предусматривающих две и более тарифные зоны, средства с лицевого счета карты списываются с учетом остановки входа и остановки выхода Пользователей. При этом, если транспортные средства оснащены стационарными Терминалами оплаты, на лицевом счете карты Пользователей резервируется максимальная стоимость поездки от остановки входа Пользователей до конечной остановки. При выходе на таких маршрутах Пользователям необходимо повторно приложить карту к Терминалу оплаты для фиксации остановки своего выхода. В этом случае с лицевого счета карты списывается сумма стоимости соответствующей поездки с учетом тарифной зоны. При этом, если Пользователи не зафиксировали на Терминалах оплаты с использованием карты остановку своего выхода из транспортных средств Перевозчиков, с лицевого счета карты списывается полная зарезервированная стоимость поездки.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием карты будет произведено уменьшение остатка лицевого счета карты на сумму тарифа, установленного на маршруте.

При неисправности карты, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом по тарифу поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

В случае неработоспособности Терминалов оплаты, установленных в транспортных средствах Перевозчиков, и невозможности по этим причинам произвести оплату проезда Перевозчики не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу

перевозки без взимания платы за проезд с пассажира с предоставлением билета на бумажном носителе.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом обеспечивается возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте оплаты пересаживаемых пассажиров.

В случае непредоставления другого транспортного средства по заявлению Пользователей осуществляется возврат денежных средств Перевозчиками Пользователям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

54. Контроль оплаты проезда с помощью единых транспортных карт производится путем считывания карты Терминалом контролера.

## **9. Правила использования банковских бесконтактных карт для оплаты проезда на общественном транспорте**

55. Оплата поездок на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области с помощью банковских карт с бесконтактной технологией оплаты национальной системы платежных карт или международных платежных систем производится в соответствии с правилами соответствующей платежной системы.

При этом, если правила платежной системы ограничивают использование банковской бесконтактной карты лимитом и/или количеством операций без предварительной авторизации в процессинговых центрах Банков, то достижение данного лимита не освобождает Пользователей от обязанности оплаты проезда любыми другими разрешенными в Системе способами платежа.

56. Изготовление и распространение банковских бесконтактных карт производится в рамках заключаемого договора держателя карты с Банками или зарплатного проекта организации держателя карты с Банками.

57. При оплате проезда с помощью банковских бесконтактных карт в случае невозможности выдачи билета в электронном виде Пользователям, по запросу, Перевозчиком предоставляется квитанция о факте регистрации поездки на бумажном носителе с указанием стоимости проезда и всех реквизитов электронного билета.

58. Информация об ограничениях по использованию банковских бесконтактных карт с функциями бесконтактной оплаты публикуется

на интернет-сайте Системы и размещается в транспортных средствах Перевозчиков.

59. На маршрутах в пределах одной тарифной зоны денежные средства списываются с банковской бесконтактной карты в размере суммы стоимости поездки.

На маршрутах, предусматривающих две и более тарифные зоны, средства со счета банковской бесконтактной карты списываются Терминалами оплаты с учетом остановок входа и выхода Пользователей. При этом, если транспортные средства оснащены стационарными Терминалами оплаты, на банковских бесконтактных картах Пользователей может резервироваться максимальная стоимость поездки от остановки входа Пользователей до конечной остановки. При выходе на таких маршрутах Пользователи обязаны повторно приложить банковскую бесконтактную карту к Терминалу оплаты для фиксации остановки выхода. В этом случае с банковского счета бесконтактной банковской карты списывается сумма стоимости соответствующей поездки с учетом тарифной зоны. При этом, если Пользователи не зафиксировали с использованием банковской бесконтактной карты остановку своего выхода из транспортного средства Перевозчиков на Терминале оплаты, со счета банковской бесконтактной карты списывается полная зарезервированная стоимость поездки.

60. При неисправности карты, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом по тарифу поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

61. При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса в Терминал оплаты нового транспортного средства информации о факте регистрации проезда пересаживаемых пассажиров.

В случае непредоставления другого транспортного средства по заявлению Пользователей осуществляется возврат денежных средств Перевозчиками Пользователям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

62. При оплате проезда с использованием банковских бесконтактных карт возможно взимание дополнительной комиссии с Пользователей за оплату

проезда с использованием банковских бесконтактных карт в соответствии с договорами, заключенными между Оператором Системы и Банками.

63. Контроль оплаты проезда с помощью банковских бесконтактных карт производится путем считывания карты Терминалом контролера.

## **10. Правила использования мобильного билета**

64. Мобильные билеты принимаются для подтверждения права проезда на общественном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок Московской области.

65. Один мобильный билет дает право на совершение одной поездки или одной перевозки багажа до 03 часов 00 минут дня, следующего за днем, в котором сформирован мобильный билет.

66. Порядок использования мобильного билета устанавливается Порядком, а также правилами пользования мобильным билетом, устанавливаемыми Оператором Системы в части, неурегулированной Порядком. Правила пользования мобильным билетом размещаются на интернет-сайте Системы.

67. Возможность формирования мобильного билета предоставляется Пользователям после подключения в мобильном приложении банковской карты, счет которой будет использоваться для оплаты проезда и перевозки багажа.

68. Оплата проезда и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с использованием мобильного билета осуществляется по тарифам, установленным Правительством Московской области.

Оплата проезда и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием мобильного билета осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым Перевозчиками.

69. Пользователь вправе сформировать несколько мобильных билетов для совершения нескольких поездок и перевозок багажа. Количество мобильных билетов, доступных Пользователю для формирования, устанавливается Оператором Системы.

70. Осуществление проезда и перевозки багажа с использованием мобильного билета возможно только после регистрации проезда, которая осуществляется путем считывания двумерного штрих-кода мобильного билета на Терминале оплаты.

71. Для осуществления оплаты проезда Пользователям необходимо поднести двумерный штрих-код мобильного билета на время не менее одной

секунды к считывателю штрих-кодов на Терминале оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта регистрации в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

При невозможности корректного считывания мобильного билета, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователь не освобождается от необходимости оплаты проезда в транспортном средстве Перевозчика. В этом случае Пользователь обязан оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом.

В случае неработоспособности Терминала оплаты, установленного в транспортном средстве Перевозчика, и невозможности произвести оплату проезда Пользователем, Перевозчик не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту по причине наличия технической неисправности, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте оплаты пересаживаемых пассажиров.

72. Контроль оплаты проезда с помощью мобильного билета производится путем считывания такого билета Терминалом контролера.

## **11. Правила использования транспортной карты иных субъектов Российской Федерации для оплаты проезда на общественном транспорте**

73. Транспортные карты иных субъектов Российской Федерации (далее в данном разделе – Транспортные карты) принимаются для оплаты проезда на общественном транспорте всеми Перевозчиками при условии, что применение Транспортных карт в Системе согласовано МТДИ Московской области и Оператором Системы с учетом технической возможности обслуживания Транспортных карт в Системе.

74. Оплата проезда с использованием Транспортных карт по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляется по тарифам, утвержденным Правительством Московской области.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием Транспортных карт осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым Перевозчиками.

75. Транспортная карта может приниматься для оплаты проезда только одного пассажира на одном рейсе.

76. При осуществлении оплаты проезда с использованием Транспортных карт Пользователям необходимо приложить Транспортную карту на время не менее одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешной операции в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты проезда ввиду недостаточности баланса Транспортной карты, Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом платежа.

77. На маршрутах в пределах одной тарифной зоны с баланса Транспортной карты списывается сразу сумма стоимости поездки.

На маршрутах, предусматривающих две и более тарифные зоны, с баланса Транспортной карты списание производится с учетом остановки входа и остановки выхода Пользователей. При выходе на таких маршрутах Пользователям необходимо повторно приложить карту к Терминалу оплаты для фиксации места своего выхода. В этом случае с баланса Транспортной карты списывается сумма стоимости соответствующей поездки с учетом тарифной зоны.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием Транспортной карты производится уменьшение баланса Транспортной карты на сумму тарифа, установленного на маршруте.

При этом, если Пользователи не зафиксировали на Терминалах оплаты с использованием Транспортной карты остановку своего выхода из транспортных средств Перевозчиков, то на Транспортной карте формируется долг в размере стоимости поездки от остановки входа до конечной остановки маршрута. Списание долга (уменьшение баланса Транспортной карты) производится при совершении Пользователем следующей поездки по Транспортной карте.

В случае, если при повторном прикладывании Транспортной карты на выходе, ее баланса недостаточно для оплаты проезда, текущий баланс Транспортной карты списывается, и по Транспортной карте формируется долг в размере разницы между стоимостью поездки и балансом Транспортной карты. Списание долга (уменьшение баланса Транспортной карты) производится при совершении Пользователем следующей поездки по Транспортной карте.

78. Оператор Системы осуществляет расчеты с Перевозчиками по поездкам, совершенным с использованием Транспортных карт в порядке и сроки, определяемые соглашением, заключенным Оператором Системы с организацией, осуществляющей обслуживание Транспортных карт.

При неисправности Транспортных карт, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователь не освобождается от необходимости оплаты проезда в транспортном средстве Перевозчика. В этом случае Пользователь обязан оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом.

В случае неработоспособности Терминала оплаты, установленного в транспортном средстве Перевозчика, и невозможности произвести оплату проезда Пользователем по этой причине Перевозчики не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу перевозки без взимания платы за проезд с Пользователя с предоставлением билета на бумажном носителе.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту по причине наличия технической неисправности, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте регистрации проезда пересаживаемых пассажиров.

79. Контроль оплаты проезда с помощью Транспортных карт производится путем считывания карты Терминалом контролера.

## **12. Правила использования банковских карт с бесконтактной технологией оплаты, используемых в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная»**

80. Банковские карты, используемые в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная» предназначены для оплаты проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области категориями граждан, указанными в подразделах 5, 6 Порядка.

81. Активация льготных тарифов для оплаты проезда в общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области на банковской карте, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная» осуществляется через интернет-сайт Портала государственных

и муниципальных услуг Московской области Пользователями или их законными представителями на основании документов, указанных в подразделах 5, 6 Порядка.

82. Право использовать льготные тарифы при оплате проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области банковской картой, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», ежегодно с 1 часа 00 минут 25 августа блокируется Оператором Системы в соответствии с подразделом 5 Порядка.

Повторная активация льготных тарифов осуществляется через интернет-сайт Портала государственных и муниципальных услуг Московской области Пользователями или их законными представителями на основании документов, указанных в подразделах 5, 6 Порядка.

83. Пользователи или их законные представители вправе произвести деактивацию льготных тарифов с банковских карт, используемых в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная», через интернет-сайт Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

84. С использованием банковских карт с бесконтактной технологией оплаты, используемых в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная» осуществляется приобретение билета на одну поездку путем списания денежных средств со счета банковской карты по льготному тарифу.

85. В случае утраты банковской карты, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная», с активированными льготными тарифами, Пользователь обращается в банк-эмитент и самостоятельно производит блокировку банковской карты.

Пользователь вправе повторно произвести активацию льготных тарифов для оплаты на банковской карте, используемой в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная» в соответствии с пунктом 81 Порядка.

86. Передача банковских карт, используемых в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная», и использование их другими лицами при проезде на пассажирском транспорте не допускается.

87. При проезде на общественном транспорте Московской области пассажир обязан иметь при себе документ, подтверждающий право на проезд по льготным тарифам (соответственно документ образовательной организации,

подтверждающий факт обучения, или документ, подтверждающий право на льготу).

В случае отсутствия документа, подтверждающего право на проезд по льготным тарифам, пассажир считается безбилетным и оплачивает проезд в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

88. Контроль оплаты проезда с помощью банковских карт, используемых в качестве единой транспортной карты «учащегося», «учащегося, проживающего в сельской местности», «льготная» производится путем считывания карты Терминалом контролера.

### **13. Правила использования разовых печатных билетов**

89. Разовые печатные билеты принимаются для подтверждения права проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок Московской области.

Разовые печатные билеты реализуются в специализированных пунктах продажи билетов Перевозчиков при наличии технической возможности.

90. Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с использованием разовых печатных билетов осуществляется по тарифам, установленным Правительством Московской области.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием разовых печатных билетов осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым Перевозчиками (при наличии технической возможности).

91. Разовые печатные билеты принимаются для оплаты проезда только одного пассажира на одном рейсе до 03 часов 00 минут дня, следующего за днем, в котором такой билет был приобретен пассажиром.

92. При осуществлении оплаты проезда с использованием разовых печатных билетов Пользователям необходимо поднести двумерный штрих-код разового печатного билета на время не менее одной секунды к считывателю штрих-кодов на Терминале оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта регистрации в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

При невозможности корректного считывания разового печатного билета, определяемого с помощью Терминалов оплаты, Пользователь не освобождается от необходимости оплаты проезда в транспортном средстве Перевозчика. В

этом случае Пользователь обязан оплатить проезд любым другим разрешенным в Системе способом.

В случае неработоспособности Терминала оплаты, установленного в транспортном средстве Перевозчика, и невозможности произвести оплату проезда Пользователем Перевозчик не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту по причине наличия технической неисправности, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте оплаты пересаживаемых пассажиров.

93. Пользователи обязаны сохранять разовый печатный билет до окончания поездки.

94. Пользователи обязаны бережно обращаться с разовым печатным билетом.

95. Контроль оплаты проезда с помощью разового печатного билета производится путем считывания карты Терминалом контролера.

#### **14. Правила использования социальной карты жителя Московской области, временного единого социального билета жителя Московской области, социальной карты москвича и временного единого социального билета москвича для проезда на общественном транспорте**

96. Социальная карта жителя Московской области, временный единый социальный билет жителя Московской области, в том числе выпущенные в электронном виде с учетом технической возможности обслуживания в Системе, а также социальная карта москвича и временный единый социальный билет москвича (далее при совместном упоминании в настоящем разделе – Социальная карта) принимаются для осуществления проезда на общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в городе федерального значения Москве или Московской области, которым установлены меры социальной поддержки по бесплатному проезду в соответствии с законодательством Московской области и Соглашением между Правительством Москвы от имени города федерального значения Москвы и Правительством Московской области об организации транспортного обслуживания отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в городе федерального значения Москве или в Московской области.

97. Социальная карта может приниматься для осуществления проезда только одного пассажира на одном рейсе либо одного пассажира и одного его сопровождающего в случае, если Социальная карта предусматривает возможность сопровождения. Передача Социальной карты и ее использование другими лицами при проезде на пассажирском транспорте не допускается.

98. Для осуществления проезда с использованием Социальной карты Пользователям необходимо приложить карту на время не менее одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемуся у водителя или кондуктора.

Поездка считается зарегистрированной, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение об успешности совершенной операции в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

99. На маршрутах, предусматривающих две и более тарифные зоны, Пользователи при выходе на таких маршрутах должны повторно приложить карту к Терминалу оплаты для фиксации остановки своего выхода.

При неисправности Социальной карты или истечении срока действия ее транспортного приложения, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи обязаны оплатить проезд любым разрешенным в Системе способом по тарифу поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

В случае неработоспособности Терминалов оплаты, установленных в транспортных средствах Перевозчиков, и невозможности по этим причинам произвести регистрацию проезда Перевозчики не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу перевозки с предоставлением билета на бумажном носителе.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом обеспечивается возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте регистрации проезда пассажирами.

100. Контроль регистрации проезда с помощью Социальной карты производится путем считывания указанной карты Терминалом контролера.».

7. Дополнить Положением о государственной информационной системе Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок» следующего содержания:

**о государственной информационной системе Московской области  
«Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров  
и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок  
Московской области автомобильным транспортом и городским  
наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов  
и совершенных поездок»**

1. Настоящее Положение определяет задачи и функции государственной информационной системы Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок», полномочия обладателя информации Системы, полномочия уполномоченного органа Московской области, ответственного за развитие и эксплуатацию Системы, полномочия оператора Системы, перечень участников информационного взаимодействия, их права и обязанности, перечень статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации Системы, порядок и сроки ее предоставления, размещения, порядок доступа к данным Системы и порядок взаимодействия с внешними информационными системами.

1) Агенты – организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию единых транспортных карт и/или предоставление услуг по внесению денежных средств на лицевой счет единой транспортной карты;

3) Банки – кредитные организации, осуществляющие выпуск, распространение, пополнение и обслуживание банковских карт с записанным

на них электронным приложением единой транспортной карты, соответствующих установленным требованиям, или банковских карт с бесконтактной технологией оплаты;

4) БТК – банковская карта с записанным на ней электронным приложением единой транспортной карты;

5) ВЕСБ – временный единый социальный билет;

6) ЕВЦ – государственное казенное учреждение Московской области «Единый выплатный центр Министерства социального развития»;

7) ЕТК – единая транспортная карта Московской области;

8) Уполномоченный орган Московской области, ответственный за создание, развитие и эксплуатацию Системы – Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – Министерство);

9) МСР – государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский социальный регистр»;

10) НСИ – нормативно-справочная информация;

11) Перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие на себя обязанность по перевозке пассажиров и багажа из пункта отправления в пункт назначения по маршрутам регулярных перевозок Московской области;

12) РНИС – государственная информационная система Московской области «Региональная навигационно-информационная система Московской области»;

13) РФ – Российская федерация;

14) Система – государственная информационная система Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок»;

15) СКМ – социальная карта москвича;

16) СКМО – социальная карта жителя Московской области;

17) Стоп-лист – реестр заблокированных карт и билетов, в том числе выпущенных в электронном виде, запрещенных к приему и обслуживанию в Системе;

18) Терминал оплаты – специализированное оборудование с предустановленным программным обеспечением, обеспечивающее возможность приема электронных средств платежа и использования разрешенных в Системе способов подтверждения права проезда;

19) Уполномоченная организация – организация, уполномоченная Правительством Московской области на осуществление контроля за работой

Системы, сбор и анализ данных об оплате проезда, проданных билетах и совершенных поездках, в том числе отдельными категориями граждан, на пассажирском транспорте общего пользования Московской области.

3. Система не содержит информацию, доступ к которой ограничен федеральным законодательством и законодательством Московской области, в том числе персональные данные, а также информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну.

4. Информация, размещаемая в Системе, является государственным информационным ресурсом Московской области.

## II. Задачи, функции и структура Системы

5. Система предназначена для решения следующих задач:

1) унификация технологий и способов оплаты и подтверждения права проезда на маршрутах регулярных перевозок Московской области в городском, пригородном и междугородном сообщении;

2) учет совершенных поездок, проданных билетов и оплаты проезда на транспорте;

3) подтверждение информации о выполнении перевозчиками работ по перевозке отдельных категорий граждан по маршрутам регулярных перевозок.

6. Подсистемы и функции Системы приведены в таблице 1.

Таблица 1

| S, наименование подсистем Системы (Subsystem)                                                | F, наименование функций подсистем Системы (Function)                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| S(тек) (кол-во: 5)                                                                           | F(тек) (кол-во: 18)                                                               |
| подсистема обеспечения безналичных расчетов и электронного взаимодействия участников Системы | эмиссия (выпуск) ЕТК                                                              |
|                                                                                              | распространение и пополнение ЕТК                                                  |
|                                                                                              | тарификация поездок                                                               |
|                                                                                              | ведение реестра ЕТК                                                               |
|                                                                                              | обеспечение взаиморасчетов с перевозчиками и агентами                             |
|                                                                                              | управление стоп-листами и белыми списками                                         |
|                                                                                              | ведение и синхронизация НСИ                                                       |
|                                                                                              | мониторинг функционирования, протоколирование событий и предоставление отчетности |

| S, наименование подсистем Системы (Subsystem)                                                                                                                               | F, наименование функций подсистем Системы (Function)                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                             | билетный контроль (терминал контролера)                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                             | эмиссия разовых и мобильных билетов                                                                                                          |
| подсистема учета оплаты проезда на общественном транспорте, проданных билетов, совершенных поездок, в том числе с использованием социальных карт жителей Московской области | учет поездок льготных категорий граждан                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                             | контроль параметров функционирования Системы, транспортных потоков, формирование аналитических, регламентных отчетов и статистических данных |
| подсистема обеспечения приема электронных средств платежа для оплаты проезда на общественном транспорте                                                                     | параметризация и управление Терминалами оплаты (ведение справочников)                                                                        |
|                                                                                                                                                                             | взаимодействие с Терминалами оплаты                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                             | проведение кассовых операций (модуль Кассира)                                                                                                |
| мобильное приложение ЕТК                                                                                                                                                    | интерфейс пользователя                                                                                                                       |
| веб-портал ЕТК                                                                                                                                                              | интерфейс пользователя                                                                                                                       |

### **III. Правомочия обладателя информации Системы**

7. Обладатель информации Системы осуществляет правомочия, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

### **IV. Полномочия уполномоченного органа Московской области, ответственного за создание, развитие и эксплуатацию государственной информационной системы Московской области**

8. Уполномоченный орган Московской области, ответственный за создание, развитие и эксплуатацию Системы, обеспечивает:

взаимодействие с Оператором Системы в части развития и эксплуатации Системы;

подготовку предложений по совершенствованию и модернизации Системы.

## **V. Полномочия оператора Системы**

9. Оператор Системы:  
обеспечивает ввод Системы в эксплуатацию;  
осуществляет деятельность по развитию и эксплуатации Системы и функционированию программного обеспечения Системы;  
разрабатывает требования по организации защиты информации, содержащейся в Системе, а также осуществляет контроль их выполнения;  
осуществляет разработку и утверждение порядка информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия Системы;  
осуществляет разработку и утверждение Правил Системы;  
осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

## **VI. Перечень статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации Системы, порядок и сроки ее предоставления, размещения**

10. Перечень статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации Системы (далее – Перечень информации Системы), приведен в таблице 2, схема информационного взаимодействия со смежными системами.

Схема информационного взаимодействия



Таблица 2

| №<br>п/п | Наименование информации                                                                  | Срок хранения<br>информации |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.       | Данные РНИС                                                                              | 3 года                      |
| 1 вх     | план-наряды                                                                              |                             |
|          | маршруты регулярных перевозок                                                            |                             |
|          | остановки на маршрутах регулярных перевозок                                              | 3 года                      |
| 1 исх    | выгрузка данных транспортных транзакций                                                  |                             |
| 2.       | Данные иных ИС                                                                           |                             |
| 2.1      | Данные ИС ЕВЦ:                                                                           |                             |
| 2.1 вх   | реестр изготовленных и перекодированных СКМО, ВЕСБ, изменений статуса льготной категории |                             |
|          | стоп-лист СКМО и ВЕСБ                                                                    |                             |
| 2.1 исх  | Выгрузка данных транспортных транзакций                                                  | 3 года                      |
| 2.2      | Данные ИС МСР                                                                            |                             |

|         |                                                                    |                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 2.2 вх  | реестр изготовленных и перекодированных СКМ, ВЕСБ                  |                            |
|         | стоп-лист СК и ВЕСБ                                                |                            |
| 2.2 исх | выгрузка данных транспортных транзакций                            |                            |
| 2.3     | Данные ИС иного субъекта РФ                                        | 3 года                     |
| 2.3 вх  | данные транспортных карт иного субъекта РФ                         |                            |
| 2.3 исх | выгрузка данных транспортных транзакций                            |                            |
| 3.      | Данные АРМ оператора                                               | До минования<br>надобности |
| 3 вх    | коды отчетных групп отдельных категорий граждан Московской области |                            |
|         | коды причин постановки в стоп-лист СК и ВЕСБ                       |                            |
|         | коды причин отклонения поездок по СК и ВЕСБ                        |                            |
|         | коды категорий карт                                                |                            |
|         | правила обслуживания                                               |                            |
|         | ИНН транспортных организаций                                       |                            |
|         | контактная информация транспортных организаций                     |                            |
|         | данные водителей                                                   |                            |
|         | номера Терминалов оплаты                                           |                            |
|         | информация о маршрутах                                             |                            |
|         | информация об остановках                                           |                            |
|         | данные контрактов                                                  |                            |
|         | реквизиты агентов пополнений                                       |                            |
|         | тарифы                                                             |                            |
|         | паспорта выпущенных и реализованных ЕТК, данные карт ЕТК, БТК      |                            |
| 3 исх   | статистика перевозок                                               |                            |
| 4.      | Данные приложений                                                  |                            |
| 4.1     | Данные мобильного приложения ЕТК,                                  |                            |
| 4.1 вх  | запрос данных ЕТК                                                  |                            |
| 4.1 исх | баланс и история проходов ЕТК                                      |                            |
|         | транзакции пополнений ЕТК                                          |                            |
| 4.2     | Данные веб-портала ЕТК                                             |                            |
| 4.2 вх  | запрос данных ЕТК                                                  |                            |
| 4.2 исх | баланс и история проходов ЕТК                                      |                            |
| 5       | Данные Терминалов оплаты                                           | 3 года                     |
| 5 вх    | данные транспортных транзакций                                     |                            |
| 5 исх   | НСИ                                                                |                            |

11. Предоставление, размещение и актуализация в Системе сведений, указанных в пунктах 1-2 Перечня информации Системы, осуществляется

программными средствами Системы из внешних информационных систем, интегрированных с Системой, в соответствии с порядком доступа к данным внешних информационных систем, утверждаемым операторами внешних информационных систем.

Предоставление, размещение и актуализация в Системе сведений, указанных в пунктах 3-4 Перечня информации Системы, осуществляется автоматически программными средствами Системы в процессе осуществления информационного взаимодействия.

Сведения, указанные в пункте 5 Перечня информации Системы, передаются с оборудования в режиме реального времени при наличии технической возможности.

## **VII. Участники информационного взаимодействия, их права и обязанности**

12. Участниками информационного взаимодействия являются:

- 1) Оператор Системы;
- 2) уполномоченный орган Московской области, ответственный за создание, развитие и эксплуатацию Системы;
- 3) Уполномоченная организация;
- 4) Расчетный центр;
- 5) Перевозчики;
- 6) Агенты;
- 7) Банки;
- 8) пользователи Системы:  
Министерство;  
структурные подразделения Министерства;  
структурные подразделения подведомственных организаций  
Министерства;  
органы местного самоуправления муниципальных образований  
Московской области;  
пользователи транспортных услуг.

13. Оператор Системы осуществляет полномочия, предусмотренные разделом V Положения.

14. Уполномоченный орган Московской области, ответственный за создание, развитие и эксплуатацию Системы осуществляет полномочия, предусмотренные разделом IV Положения.

15. Уполномоченная организация:  
осуществляет подтверждение данных о перевозке отдельных категорий

граждан в подсистеме учета оплаты проезда на общественном транспорте, проданных билетов, совершенных поездок, в том числе с использованием социальных карт жителей Московской области;

обеспечивает рассмотрение жалоб и предложений участников Системы по вопросам ее функционирования и подготовку предложений по их учету в работе.

16. Расчетный центр обеспечивает в рамках Системы осуществление переводов с использованием электронных денежных средств по распоряжениям пользователей при приеме к оплате электронных средств платежа.

17. Перевозчики, Агенты и Банки осуществляют информационное взаимодействие в соответствии с Правилами Системы, утвержденными оператором Системы, и договорами, заключенными с Оператором Системы.

18. Пользователи Системы:

осуществляют пользование Системой;

вносят предложения оператору Системы по развитию Системы.

19. Все участники информационного взаимодействия Системы имеют право на:

безвозмездный круглосуточный доступ к сведениям, включенным в Систему, за исключением времени проведения плановых технических работ, в ходе которых Система может быть недоступна, для ознакомления и использования, а также для их автоматической обработки программно-аппаратными средствами внешних информационных систем в предусмотренном объеме прав;

получение безвозмездного консультационно-методологического сопровождения при использовании Системы.

20. Все участники информационного взаимодействия Системы обязаны обеспечивать:

полноту, актуальность и достоверность формируемой и размещаемой информации;

сохранность своих учетных данных для использования функциональных возможностей Системы, неразглашение указанных данных и недопущение использования их третьими лицами.

### **VIII. Порядок доступа к данным Системы**

21. Доступ к данным Системы предоставляется участникам информационного взаимодействия путем подключения их к Системе при условии прохождения ими процедуры идентификации и аутентификации, а также подтверждения ими своих полномочий в соответствии

с порядком информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия Системы.

22. Для работы в Системе пользователь должен быть авторизован и иметь учетную запись в Системе с настроенными полномочиями для доступа к функциям и данным Системы.

### **IX. Порядок взаимодействия с внешними информационными системами**

23. Технологическое и информационное взаимодействие с внешними информационными системами, кроме Регионального регистра социальных карт жителя Московской области и Единого реестра социальных льготников города Москвы, осуществляется в соответствии с регламентами информационного взаимодействия, утверждаемыми Министерством.

Обмен данными с Региональным регистром социальных карт жителя Московской области осуществляется в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия между Государственным казенным учреждением Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области» и Уполномоченной организацией по ведению регионального регистра социальных карт жителя Московской области для организации учета, хранения и обмена информацией, связанной с перевозкой отдельных категорий граждан, проживающих в городе Москве и Московской области, общественным транспортом города Москвы и Московской области, железнодорожным транспортом пригородного сообщения Московской области, утверждаемым ЕВЦ и Уполномоченной организацией.

Обмен данными с Единым реестром социальных льготников города Москвы осуществляется в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия между государственным унитарным предприятием города Москвы «Московский социальный регистр» и государственным казенным учреждением Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области» для обеспечения учета услуг, оказанных отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в городе федерального значения Москве или в Московской области, утверждаемым Министерством, Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы и Департаментом информационных технологий города Москвы.

Информационное взаимодействие Системы с внешними информационными системами осуществляется в автоматизированном и (или) автоматическом режиме на основании обмена информационными

запросами и информационными сообщениями, а также электронными документами в структурированной форме.

Не допускается передача информации из Системы в иные информационные системы, не соответствующие требованиям о защите информации, установленным статьей 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

